

ПОЛИТИКА ЗАШТИТЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

УВОД

ПРИВРЕДНА КОМОРА СРБИЈЕ, са седиштем у Београду, ул. Ресавска бр. 13-15, 11000 Београд, матични број: 07000529; ПИБ: 100296837 (у даљем тексту: Привредна комора) обраду података о личности третира врло озбиљно, према свим подацима о личности понаша се одговорно и одлучна је у намери да постигне целовиту усклађеност са свим правним обавезама с тим у вези не ограничавајући се само на Закон о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, број 87/18, у даљем тексту: Закон).

Политика заштите података о личности (у даљем тексту: Политика) садржи детаљан приказ активности у вези са обрадом података о личности које организује и спроводи Привредна комора као руковалац, али и све информације од значаја за лица на које се подаци односе.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОЈ КОМОРИ

Привредна комора је интересна, пословно-стручна и непрофитна организација привредних субјеката које повезује заједнички пословни интерес, у циљу усклађивања и заступања интереса чланова и подстицања привредних активности на територији Републике Србије.

Чланови Привредне коморе су сви привредни субјекти који обављају регистровану пословну делатност на територији Републике Србије. Ради заједничког унапређења рада и пословања, усклађивања посебних и заједничких интереса, предлагања мера за унапређење

привредног амбијента и побољшања услова пословања, према претежној делатности коју обављају, чланови Привредне коморе су организовани у гранска удружења. У оквиру мреже регионалних привредних комора и привредне коморе главног града, омогућује се стручна подршка и ефикасно заступање интереса привреде по регионима. Кроз рад представништава у више европских земаља, главних спољнотрговинских партнера, посебан значај даје се интернационализацији пословања и међународном повезивању домаће привреде.

Привредна комора заступа интересе и ставове чланова учешћем у креирању закона и других прописа важних за пословну заједницу; унапређује економску сарадњу са иностранством; пружа информативно-аналитичку подршку привреди; подстиче извозну активност и укључивање домаћих компанија у међународне добављачке ланце. Кроз повезивање привреде и науке подстиче се примена нових технологија и знања у савременом пословању и производњи.

Сви чланови Привредне коморе имају права и обавезе дефинисане законом и интерним актима. Привредна комора је самостална и независна у својим активностима. Привредном комором управљају њени чланови, преко својих представника у органима и телима Привредне коморе, који се бирају тако да се обезбеди равномерна заступљеност интереса привреде. Органи Привредне коморе су: Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор и председник.

Ради обављања свих законом поверених послова и активности, Привредна комора у бројним аспектима свог пословања прикупља и обрађује податке о личности својих запослених, али и податке о личности других лица, лица запослених у привредним друштвима члановима Привредне коморе, податке о личности учесника догађаја које организује Привредна комора попут сајмова, семинара, едукација, затим податке о личности лица које користе различите врсте услуга које пружа Привредна комора, и податке о личности лица у склопу осталих активности које у свом пословању обавља.

Осим тога, Привредна комора прикупља и обрађује податке о личности који могу бити садржани у видео запису надзорних камера пословних просторија Привредне коморе, као и аудио и видео записи са догађаја које организује.

Такође, приликом посете интернет презентације и осталих интернет портала у власништву Привредне коморе може доћи до обраде података о личности посетиоца интернет страница. Привредна комора

користи и већину модерних канала комуникације са својим члановима и јавношћу, Фејсбук (Facebook) и Инстаграм страница, Твитер (Twitter) и сл. У одређеној мери, подаци о личности се могу пронаћи и у таквим видовима комуникације.

Привредна комора у деловима који следе даје детаљан приказ које врсте података о личности обрађује, категорије лица на које се подаци односе, правни основ и сврху обраде, као и права лица на које се подаци односе.

ЗНАЧЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗРАЗА

За потребе ове политике поједини изрази имају следеће значење:

- Податак о личности - сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, непосредно или посредно, посебно на основу ознаке идентитета, као што је име и идентификациони број, податак о локацији, идентификатор у електронским комуникационим мрежама или једног, односно више обележја његовог физичког, физиолошког, генетског, менталног, економског, културног и друштвеног идентитета;
- Лице на које се подаци односе - физичко лице чији се подаци о личности обрађују;
- Руковалац- Привредна комора, будући да она одређује сврху и начин обраде података о личности;
- Обрађивач- физичко или правно лице које обрађује податке о личности у име Руковаоца;
- Обрада података о личности- свака радња или скуп радњи које се врше аутоматизовано или неаутоматизовано са подацима о личности или њиховим скуповима, као што су прикупљање, бележење, разврставање, груписање, структурисање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид или давање на увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавање, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање или груписање, ограничавање, брисање или уништавање (у даљем тексту: обрада);
- Повереник- Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

Сви остали изрази који нису изричито обухваћени, али се помињу у Политици имају исто значење као у Закону.

НАЧЕЛА ОБРАДЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Руковалац је дужан да поштује сва начела обраде прописана у Закону, односно:

- Свака обрада мора бити законита, поштена и транспарентна што, између осталог, подразумева:
 - - да је заснована на одговарајућем правном основу (зависно од сврхе обраде и категорије лица на које се подаци односе),
 - - подаци о личности се прикупљају и обрађујују на поштен и правичан начин, односно начин којим се поштују права лица на које се подаци односе, али и обавезе прописане Законом,
 - - сва лица на која се подаци односе су претходно потпуно обавештена о свим значајним аспектима обраде на једноставном и разумљивом језику, између осталог ова политика је објављена и доступна свим лицима на које се подаци односе. Руковалац је увек спреман да пружи све информације које су од значаја за лице на које се подаци односе;
- Подаци о личности се прикупљају и обрађују за конкретно одређену, изричиту, оправдану и закониту сврху(ограничење у односу на сврху обраде);
- Подаци о личности морају бити примерени, битни и ограничени на оно што је неопходно у односу на сврху обраде (минимизација обраде у контексту сврхе);
- Прикупљени подаци о личности морају бити тачни (онако како су прибављени од лица на које се подаци односе) и, ако је то неопходно, ажурирани (тачност података);
- Подаци о личности се чувају у облику који омогућава идентификацију лица само у року неопходном да се конкретна сврха оствари (ограничење чувања);
- Обрада се спроводи на начин који обезбеђује одговарајућу заштиту података о личности, пре свега од неовлашћене и незаконите обраде, случајног губитка, уништења или оштећења применом одговарајућих организационих, кадровских и техничких мера (интегритет и поверљивост).

ВРСТЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ И КАТЕГОРИЈЕ ЛИЦА НА КОЈЕ СЕ ПОДАЦИ ОДНОСЕ

Руководилац, у зависности од категорије лица на које се подаци односе, обрађује следеће врсте податка о личности:

- од запослених и радно ангажованих лица прикупљају се и обрађују подаци о личности у складу са позитивним прописима који уређују област радних односа и прописима који регулишу област која се односи на плаћање зарада и других накнада запосленима, односно радно ангажованим лицима. Ова врста обраде неопходна је у циљу поштовања правних обавеза Руководилаца у смислу члана 12. став 1. тачка 3) Закона;
- од кандидата за запослење или радно ангажовање прикупљају се и обрађују подаци о личности који се налазе у радној биографији (CV), као што су име и презиме, датум и место рођења, адресе пребивалишта, контакт подаци попут броја телефона, електронске поште и осталих података. Ова врста обраде врши се на основу пристанка лица на које се подаци односе у смислу члана 12. став 1. тачка 1) Закона или на захтев лица на које се подаци односе у смислу члана 12. став 1. тачка 2) Закона.
- од чланова Привредне коморе- предузетника, заступника правних лица и других привредних субјеката чланова Привредне коморе прикупљају се и обрађују подаци о личности у складу са позитивним прописима који уређују ову област, а пре свега Законом о привредним коморама („Сл. Гласник РС“, бр. 112/15).
- од лица која користе неки вид услуге које пружа Привредна комора обрађују се подаци о личности који су неопходни за пружање те услуге (име и презиме, ЈМБГ, број личне карте, назив привредног субјекта, функција коју обавља у привредном субјекту, адреса електронске поште, контакт телефон). Када је у питању закључење уговора са Привредном комором, у предуговорној фази се врши обрада на захтев лица које је друга уговорна страна, затим се обрађују подаци о личности неопходни за испуњење уговорне обавезе Руководилаца (у фази важења уговора) и подаци о личности који се по основу законских прописа, чувају по истеку уговорног односа (постуговорна фаза.) Ова обрада неопходна је за извршење уговора закљученог са лицем на које се подаци односе или за предузимање радњи, на захтев лица на које се подаци односе, пре закључења уговора у смислу члана 12. став 1. тачка

2) Закона, односно у циљу поштовања правних обавеза Руковаоца у члана 12. став 1. тачка 3) Закона;

- од посетилаца интернет презентације Привредне коморе прикупљају се и обрађују подаци о личности као што су име и презиме, корисничко име и лозинка, IP адреса. Од посетилаца <https://usluge.pks.rs> поред наведеног, прикупљају се и обрађују подаци о личности као што су ЈМБГ, контакт телефон и адреса електронске поште. Правни основ за овај вид обраде података о личности је пристанак лица на које се подаци односе у смислу члана 12. став 1. тачка 1) Закона;
- од посетилаца догађаја које Привредна комора организује прикупљају се и обрађују подаци као што су име и презиме, број личне карте, назив привредног субјекта посетиоца, електронска пошта, контакт телефон, фото или видео запис који може да садржи податке о личности (слику лица чије податке прикупља). Правни основ за овај вид обраде података о личности је пристанак лица на које се подаци односе у смислу члана 12. став 1. тачка 1) Закона;
- од лица која комуницирају или ступају у контакт са Привредном комором прикупљају се и обрађују подаци о личности као што су име и презиме и други подаци које лице на које се подаци односе да Привредној комори. Правни основ за овај вид обраде података о личности је пристанак лица на које се подаци односе у смислу члана 12. став 1. тачка 1) Закона;
- од лица снимљеног видео надзором прикупљају се и обрађују фотографије и видео записи на основу којих се може идентификовати лице на које се подаци односе. Правни основ за овај вид обраде је легитимни интерес Руковаоца у смислу члана 12. став 1. тачка 6) Закона.

СВРХА ОБРАДЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Привредна комора користи податке о личности у следеће сврхе:

- испуњавање правних обавеза у мери у којој је то прописано (у вези са запосленима и радно ангажованим лицима, законским заступницима и запосленима код привредних субјеката чланова Привредне коморе и другим лицима чији се подаци обрађују у обиму прописаном законом);
- припремање, закључивање и испуњење уговора (у вези са кандидатима за запошљавање, члановима Привредне коморе, као и свим другим физичким или правним лицима која закључују уговоре са Привредном комором непосредно или као заступници/представници);

- физичка заштита пословне имовине, пословног простора и чувања сигурног окружења за запослене, на начин да су заштићена основна права лица на које се подаци односе (видео надзор, идентификација итд.);
- комуникација са лицем на које се подаци односе на његов захтев (лица која на било који начин ступају у контакт са Привредном комором, путем електронске поште, интернет презентације, телефонским путем итд.);
- комуникација са лицем на које се подаци односе на његов захтев (лица која на било који начин ступају у контакт са Привредном комором, путем електронске поште, интернет презентације, телефонским путем итд.);
- комуникација са лицем на које се подаци односе на његов захтев (лица која на било који начин ступају у контакт са Привредном комором, путем електронске поште, интернет презентације, телефонским путем итд.);
- комуникација са лицем на које се подаци односе на његов захтев (лица која на било који начин ступају у контакт са Привредном комором, путем електронске поште, интернет презентације, телефонским путем итд.);
- анализа података (која се односи на све податке о лицима која користе интернет презентацију Привредне коморе, Фејсбук, Инстаграм итд.);
- побољшање активности и пословања Привредне коморе, на основу повратних информација (у вези са лицима на које се подаци односе, осим запослених и кандидата за запошљавање);
- креирање и управљање онлајн (on-line) профилима (за учеснике интернет презентације и осталих интернет портала у власништву Привредне коморе);
- слање информација о активностима Привредне коморе и новостима (Newsletter и други слични информативни материјали - за физичка лица унутар чланова Привредне коморе (законски заступници и запослени у правним лицима члановима Привредне коморе или предузетници), претплатнике билтена и друга лица која за ову сврху пружају информисани пристанак).

ПРАВНИ ОСНОВ

Привредна комора прикупља и обрађује податке о личности само под условом да се такво прикупљање и обрада података заснива на одговарајућем правном основу. У зависности од сврхе за коју се подаци прикупљају и категорије лица на које се подаци односе обрада података о личности врши се на основу:

- • пристанка лица на које се подаци односе (члан 12. став 1. тачка 1) Закона), уз претходно обавештење лица на које се подаци односе о свим битним аспектима обраде. Пристанак лица на које се подаци односе је добровољан, изричит, информисан и недвосмислен и може се опозвати у било ком тренутку;
- • поштовања правних обавеза Руковаоца (члан 12. став 1. тачка 3) Закона), јер је Привредна комора законом дефинисана организација привредних субјеката и дужна је да се придржава прописа који регулишу ову делатност. Такође, Привредна комора врши и одређена јавна овлашћења која су јој поверена потврђеним међународним уговорима и посебним законима. Привредна комора обрађује податке о личности у ове сврхе, искључиво у обиму потребном за испуњење тих обавеза, под условом да предузме све неопходне мере како би приступ подацима о личности био омогућен само овлашћеним лицима и државним органима;
- • извршења уговора, тј. за предузимање радњи пре закључења уговора (члан 12. став 1. тачка 2) Закона), само у обиму неопходном за ту сврху;
- • заштите легитимног интереса Привредне коморе или легитимног интереса трећих лица (члан 12. став 1. тачка 6) Закона), само изузетно, ради остваривања легитимног интереса као што је физичка заштита пословне имовине, пословног простора, чувања сигурног окружења за запослене и сл., али на начин да су заштићена основна права лица на које се подаци односе (видео надзор, идентификација итд.).

ОБРАЂИВАЧИ, ПРИМАОЦИ, КОРИСНИЦИ ПОДАТАКА И ОСТАЛА ЛИЦА

Подаци о личности које Привредна комора прикупља и обрађује могу бити поверени:

- • надлежним државним органима као примаоцима или групи прималаца и корисника у складу са законом;
- • привредним субјектима за физичко обезбеђење као обрађивачима;
- • привредним субјектима које израђују софтвер за обраду података о личности као обрађивачима;
- • привредним субјектима које одржавају информационо комуникационе системе Привредне коморе као обрађивачима;
- • хостинг привредним субјектима као обрађивачима;

- другим физичким и правним лицима која спадају у категорију обрађивача података, примаоца података или корисника података, у складу са важећим законима и прописима.

Подаци о личности могу се поверити надлежним државним органима ако је то неопходно за испуњење правних обавеза Привредне коморе, под условом да је коришћење података о личности од стране државних органа ограничено на минимум потребан за испуњавање конкретних правних захтева.

Привредна комора, као руковалац, са обрађивачима закључује Уговор о повереној обради података о личности, којим се уређује положај обрађивача, његови задаци у односу на обраду података, мере заштите које је дужан да примењује и друга битна питања у вези са обрадом података о личности која се врши у име Привредне коморе.

Већину радњи обраде података спроводе обрађивачи који су регистровани и обављају своју делатност на територији Републике Србије. Међутим, неке од радњи обраде података могу пружити и обрађивачи који су регистровани и обављају делатност у ЕУ или трећим земљама.

Трансфер у такве земље се обавља:

- на основу одлуке о адекватности за земље ЕУ/ЕЕА земље у складу са чланом 64. Закона. Прекогранични трансфер у ове земље је слободан (без претходног одобрења Повереника) у складу са ставом 2. истог члана;
- на основу адекватних гаранција у складу са чланом 65. став 2. тачка 2) Закона, тј. на основу споразума (Уговори о преносу података о личности) који укључује стандардне клаузуле о заштити података које доноси Повереник. Обрађивач може ангажовати подобрађиваче само уз претходну посебну сагласност Привредне коморе дату у писменом облику и уз обавезу да са таквим лицем закључи уговор у зависности од седишта подобрађивача или да се обавезе другим документом који ће обезбеђивати најмање исти ниво заштите као поменути уговори.

ПРАВА ЛИЦА НА КОЈЕ СЕ ПОДАЦИ ОДНОСЕ

Лице на које се подаци о личности односе има следећа права:

- Право на обавештавање о личним подацима који се обрађују (члан 23. Закона);

- • Право на опозив пристанка- опозив доводи до прекида било које даље радње обраде, с тим да се обрада података извршена пре опозива сагласности сматра законитом (члан 15. став 3. Закона);
- • Право приступа подацима о личности који се обрађују- право да поднесе захтев руковоацу о томе да ли се његови подаци о личности обрађују и која је сврха обраде. У случају таквог захтева, руковалац је дужан да бесплатно достави копију података о личности који су предмет обраде, односно може да захтева накнаду нужних трошкова за израду додатних копија, а ако се захтев доставља електронским путем и информације се достављају у уобичајено коришћеном у електронском облику (члан 26. Закона);
- • Право на исправку- право на исправку нетачних личних података без одлагања (члан 29. Закона);
- • Право на брисање (право на заборав)- право да захтева брисање података о личности ако су услови из члана 30. Закона испуњени;
- • Право на ограничење обраде- право да захтева ограничење обраде ако су услови из члана 31. Закона испуњени;
- • Право на преносивост података- право да прими податке о личности, у структурисаном, уобичајено коришћеном и електронски читљивом облику, као и право да пренесе податке другом руковоацу (члан 36. Закона);
- • Право на приговор- право лица на које се подаци односе да у сваком тренутку може поднети приговор на обраду података о личности у складу са чланом 37. Закона;
- • Права у вези аутоматизованог доношења појединих одлука, укључујући профилисање- право да се на њега или њу не примењује одлука донета искључиво на основу аутоматизоване обраде, укључујући и профилисање у складу са чланом 38. Закона;
- • Право на обавештавање лица о повреди података о личности- право да буде обавештен о повреди података о личности, ако та повреда може да произведе висок ризик по права и слободу физичких лица у складу са чланом 53. Закона;
- • Право да поднесе притужбу Поверенику- ако сматра да је обрада података о његовој личности извршена супротно одредбама Закона (члан 82. Закона);
- • Право на судску заштиту- против одлуке Повереника (члан 83. Закона) и ако сматра да му је, супротно закону, од стране руковоаца или обрађивача радњом обраде повређено право прописано Законом (члан 84.)

- • Право на накнаду штете- ако је претрпео материјалну или нематеријалну штету због повреде одредаба Закона (члан 86.). Контакт органа задуженог за заштиту података о личности у Републици Србији:
Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности,
адреса: Булевар Краља Александра број 15, 11120 Београд, Република Србија;
електронска пошта: office@poverenik.rs
Повереник ће пружити лицу на које се подаци односе све битне информације које се тичу његових права прописаних Законом.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Привредна комора као руковалац остварује највише стандарде у погледу заштите података о личности и сходно томе примењује све неопходне организационе, техничке и кадровске мере да би обезбедила заштиту података о личности од случајног, противправног или неовлашћеног уништења, губитка, отуђења, двосмислености, приступа, објављивања или коришћења укључујући и:

- • Мере техничке заштите;
- • Контролу физичког приступа системима где су подаци о личности похрањени;
- • Контролу приступа подацима;
- • Контролу преноса података;
- • Контролу уноса података о личности;
- • Контролу доступности података,
- • Остале мере информационе безбедности;
- • Све остале мере неопходне за обезбеђивање адекватног нивоа заштите података о личности.

Трећа лица која имају приступ или на други начин обрађују податке о личности, укључујући заједничке руковооце, су такође обавезна да поступају у складу са наведеним мерама.

РОК ЧУВАЊА ПОДАТАКА

Привредна комора обрађује податке о личности у временском оквиру који је неопходан за испуњење одређене сврхе, и то:

- - у случају да су подаци о личности прикупљени на основу претходно прибављене сагласности, подаци се бришу или анонимизирају без одлагања у року не дужем од 10 дана од повлачења сагласности;
- - подаци о личности кандидата за заснивање радног односа чувају се до завршетка поступка селекције кандидата и бришу се у року од 10 дана по завршетку истог. Након завршетка поступка селекције, подаци о личности кандидата чувају се у периоду од наредних годину дана под условом да се кандидат сагласи да се његови подаци чувају у сврху остваривања контакта у случају будуће потребе за запослењем;
- - подаци о личности којима се издају лиценце чувају се у року од годину дана од истека важења лиценце;
- - подаци о личности лица којима се издају идентификационе картице чувају се у року од годину дана од истека важења идентификационе картице;
- - подаци о личности лица која врше закуп или куповину непокретности од Привредне коморе чувају се у року од две године од истека, односно реализације уговора;
- - подаци о личности лица која учествују у реализацији догађаја (обука, семинар, сајам) у организацији Привредне коморе чувају се у року од годину дана од дана одржавања догађаја;
- - подаци о личности лица која похађају обуке за стицање звања овлашћених посредника/заступника у осигурању, односно за континуирано усавршавање овлашћених посредника/заступника у осигурању се чувају до престанка важења Споразума о обуци кандидата за полагање стручног испита за стицање звања овлашћеног посредника или звања овлашћеног заступника у осигурању и професионалном усавршавању овлашћених посредника и овлашћених заступника у осигурању, који је Привредна комора Србије закључила са Народном банком Србије (Г. Бр. 2358 од 20. марта 2017. године и ПКС 01 бр. 38/14 од 23. марта 2017. године);
- - подаци о личности лица која учествују у раду радних група, односно радних тела чувају се у року од годину дана од истека мандата радних група, односно радних тела;
- - подаци о личности лица који се обраћају Привредној комори упитом чувају се у року од две године од одговора на упит;

- - подаци о личности који се прикупљају за потребе издавачко/гарантних активности АТА и ТИР система, чувају се у року од 10 година од дана издавања АТА и ТИР карнета, односно окончања потраживања;
- - подаци о личности који се прикупљају од лица који учествују у раду органа и тела Привредне коморе и облицима организовања и рада у Привредној комори (Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор, одбор удружења, групација, одбор групације, општа удружења предузетника, Комисија за финансијска питања Скупштине), односно представника чланова Парламената привредника чувају се у року од четири године од престанка мандата;
- - подаци о личности лица ангажованих у Суду части и Сталној арбитражи при Привредној комори се чувају трајно;
- - подаци о личности лица који постају носиоци уверења, односно лиценце који издаје Привредна комора чувају се у року од три године од дана престанка важења уверења, односно лиценце;
- - подаци о личности лица обухваћених неким од регистара које води Привредна комора у складу са повереним јавним овлашћењима, чувају се у року од три године од дана брисања из регистра;
- - подаци о личности лица која учествују у електронском пословању чувају се у року од 10 година од дана истека квалификованог електронског сертификата;
- - подаци о личности предавача ангажованих од стране Привредне коморе чувају се у року од једне године од реализације догађаја;
- - подаци о личности који се прикупљају за потребе реализације поверених јавних овлашћења у вези са изградом Даљинара, међумесних редова вожњи и категоризацијом аутобуских станица чувају се у року од пет година од њихове измене;
- - подаци о личности који се обрађују на основу закљученог уговора, чувају се у року од 10 година од дана извршења уговора, односно престанка важења уговора;
- - подаци о личности који се прикупљају за потребе рачуна се чувају 10 година у складу са законом који уређује порез на додату вредност;
- - запис видео надзора чува се 30 дана, а након истека тог рока брише се аутоматски осим у изузетним случајевима када постоји легитимни интерес Привредне коморе да се чувају у дужем периоду.

КАКО НАМ СЕ МОЖЕТЕ ОБРАТИТИ СА ПИТАЊИМА У ВЕЗИ СА ВАШИМ ЛИЧНИМ ПОДАЦИМА?

Као лице на које се подаци о личности односе овлашћени сте да се обратите Љиљани Пантелић - лицу за заштиту података о личности које је одредила Привредна комора, за сва питања у вези са обрађивањем Ваших података о личности, укључујући и остваривање Ваших права како је објашњено овом политиком, писмено, путем електронске поште: zastitapodataka@pks.rs и/или на адресу: Привредна комора Србије, ул. Ресавска бр. 13-15, Београд, са назнаком за Лице овлашћено за заштиту података о личности у Привредној комори или усмено позивом на број: 066/87-51-127.

Лице за заштиту података о личности ће одговорити на Ваш упит што је раније могуће зависно од комплексности, али у року не дужем од 30 дана од дана пријема таквог упита.

РАЗНО

Ова политика ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет презентацији Привредне коморе.

Ова политика може бити мењана и допуњавана, с тим што то не сме ни на који начин умањити ниво правне заштите лица на које се подаци односе.

Лице на које се подаци односе биће обавештено о свим битним изменама ове политике уобичајеним средствима.